

令和 8 年度 職員採用試験
(一般任期付職員)
募集要項

診療情報管理士



★一般任期付職員とは

今回募集する一般任期付職員は、「地方公共団体の一般職の任期付職員の採用に関する法律」及び「松江市一般職の任期付職員の採用等に関する条例」に基づき、一定の期間に終了する、或いは一定の期間内に限り業務量の増加が見込まれる業務に従事していただくために、あらかじめ任期を定めて採用する職員です。

任期に定めがあることを除いて、職務内容、職責、給与、勤務時間、休暇、サービス、災害補償等の勤務条件、福利厚生等については任期の定めのない常勤職員（以下「正規職員」という。）と同じです。

今回募集する一般任期付職員の任期は、採用の日から令和 11 年 3 月 31 日までとします。

1 試験区分、採用予定人員、受験資格及び職務内容等

試験区分	採用予定人員	受験資格	職務内容
診療情報管理士	1 名	四病院団体(社)日本病院会、(社)全日本病院協会、(社)日本医療法人協会、(社)日本精神科病院協会)及び(財)医療研修推進団体の定める診療情報管理士資格認定証の交付を受けている人	松江市立病院に勤務し、専門的業務に従事します。

◆ 次のいずれかに該当する人は、受験できません。

ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ 松江市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2 試験日・試験会場等

日 時	試験会場	合格発表
診療情報管理士 申込時に調整します	松江市立病院 がんセンター	合否の結果は、試験の日から 10 日以内に当院採用情報ホームページに掲載します。

3 試験方法

試験区分：診療情報管理士

試験種目	内 容
作文試験 (45 分)	文章による表現力、課題に対する理解力について行います。
面接試験 (15 分程度)	人柄などについて行います。

4 受験手続

申込方法	<p>申し込み手続きは全てインターネットにより行います。</p> <p>① 「しまね電子申請サービス（松江市）」（※下記 URL 若しくは当院採用情報ホームページのリンク参照）にアクセスし、必要事項を入力の上申し込みをしてください（トップページから入る際は、「令和 8 年度松江市立病院一般任期付職員採用試験（診療情報管理士）申込」で検索）。</p> <p>② 申し込み直後に、入力したメールアドレス宛に、「申請受付通知メール」が届きます。</p> <p>※申し込み後、受験票のダウンロードと、試験当日の書類提出が必要ですのでご注意ください（詳細は「5 受験票の入手」及び「6 試験当日の提出書類」をご覧ください）。</p> <p>※当院への郵送や持込による申し込みは受け付けません。</p> <p>https://ttzk.graffer.jp/city-matsue/smart-apply/apply-procedure/2885679761971299805</p>
申込期間・時間	<p>随時</p> <p>・通信端末やインターネット回線の不具合等を理由とする期間後の申し込みには、一切応じられません。</p>

5 受験票の入手

申し込みの翌日以降「交付物発行のお知らせメール」が届いたら、しまね電子申請サービス（松江市）にログインして、「交付物」画面から「受験票」の PDF ファイルをダウンロードしてください。

ダウンロードした「受験票」は A4 用紙に印刷し（白黒・両面印刷可）、写真を貼り付けて試験当日に提出してください。

「交付物発行のお知らせメール」が試験日の一週間前までに届かないときは、「10 問い合わせ先」へ連絡してください。

6 試験当日の提出書類

試験当日は、下記の書類を受付に提出してください。

- (1) 受験票（写真を貼り付けたもの）
- (2) 学業成績証明書
- (3) 診療情報管理士認定証の写し

当日、書類に不備がある場合は受験できません。また、提出された書類は受験票を除き一切お返ししません。

7 合格から採用まで

- (1) 合格者は採用候補者として名簿に登録し、順次採用を決定します。
- (2) 受験資格がないこと、受験申込に虚偽の記載がなされたことが判明した場合は、合格を取り消します。

8 処遇

- (1) 給与は松江市立病院給与支給規程に基づき支給します。

例：令和8年4月1日時点

基本月額 225,600 円 + 諸手当 ※4 年制大学 新卒の場合

- (2) 院内保育所（夜間保育あり）を利用できます。

9 採用試験に関する注意事項

- (1) 試験当日は、「6 試験当日の提出書類」に記載の書類に加えて、鉛筆又はシャープペンシル（HB以上の濃さのもの）、消しゴムを持参してください。
- (2) 時計を持ち込む場合は、時計機能のみのもthingに限ります。
- (3) 携帯電話を持ち込む場合は、試験中は電源を切ってください。
- (4) 自家用車で来場する場合は、駐車場は一般（外来）駐車場をご利用ください。（無料サービス券を配布します）

10 問い合わせ先

〒690-8509 島根県松江市乃白町32番地1

松江市立病院 総務課 採用試験担当（舟木、須山）

電話 0852-60-8008

メール jinji@matsue-cityhospital.jp

採用試験に関する情報は、当院のホームページにも掲載しています。

<http://www.matsue-cityhospital.jp/>

松江市立病院 採用

検索